

Prot. n. 23031 del 11 DIC. 2013

**Al Direttore  
della U.O.C. Relazioni con il Pubblico  
D.ssa Angela Improta**

**Alle OO.SS.  
dell'Area SPTA  
tramite l'ufficio Relazioni Sindacali**

**LORO SEDI**

**OGGETTO:** Trasmissione avviso interno per la formulazione di un elenco di idonei per ricoprire l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi della Legge n°190/2012.

Si trasmette, in allegato, l'avviso interno di seguito elencato, con invito a pubblicarlo all'albo Pretorio Informatico dell'Asl Napoli 3 sud - link avvisi interni **con decorrenza dal 13 dicembre 2013 a tutto il 23 dicembre 2013.**

⊗ Avviso interno per la formulazione di un elenco di idonei per ricoprire l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi della Legge n°190/2012.

Quanto sopra con invito a dare ampia diffusione al bando suddetto.

**Il Direttore  
del Servizio Gestione Risorse Umane  
D.ssa Anna Alfieri**

**AVVISO INTERNO**  
**per la formulazione di un elenco di idonei per ricoprire l'incarico di**  
**Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi della Legge**  
**n°190/2012.**

Viste:

- la legge n°190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione all’art. 1, comma 7 prevede la nomina nell’ambito delle pubbliche amministrazioni del responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- la Circolare n°1 del 2013 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplicazione con oggetto “Legge n°190/2012” ove si evidenzia che è necessario applicare, nella individuazione del responsabile della prevenzione della corruzione, una flessibilità che consenta di scegliere motivate soluzioni gestionali, giustificate anche dalla complessità dell’organizzazione, e che in presenza di più aspiranti all’incarico, ai sensi dell’art.19, comma bis, del D.lgs. n°165 del 2001, l’amministrazione acquisisce le disponibilità e le valuta;
- la delibera n°31 del 28 gennaio 2013 del Direttore Generale con oggetto “legge 6 novembre 2012, n°190-individuazione del responsabile della prevenzione della Corruzione;
- la delibera n°144 del 26/03/2013 del Direttore Generale con oggetto “legge n°190/2012 Adozione del piano Aziendale Triennale di Prevenzione della corruzione ove all’art.2 si definisce l’incarico del Responsabile della corruzione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dalla A.N.A.C. con delibera n°72/2013

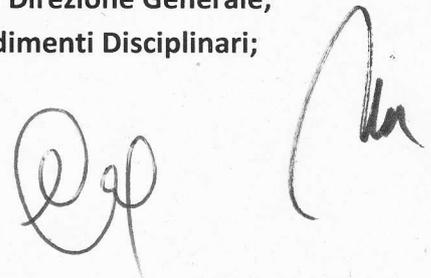
Considerato che l’incarico conferito con la delibera del Direttore Generale n°31 del 28 gennaio 2013, scadrà per il primo anno il 28 gennaio 2014

***È INDETTO***

avviso interno per la formulazione di un elenco di idonei per ricoprire l’incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi della Legge n°190/2012.

Possono partecipare alla selezione i dirigenti dell’Azienda con rapporto di lavoro a tempo indeterminato i Dirigenti Amministrativi – Tecnici - Professionali che abbiano i seguenti requisiti:

- **Non abbiano incarico di diretta collaborazione con la Direzione Generale;**
- **Non abbiano incarico relativamente all’ufficio Procedimenti Disciplinari;**



I dirigenti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, **in plico chiuso** con intestazione dell'avviso a cui si intende partecipare, all'Ufficio protocollo generale di questa Asl - Corso Alcide De Gasperi 167, Castellammare di Stabia - **entro il 10° giorno**, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso **all'albo pretorio informatico della Asl Napoli 3 sud - link avvisi interni**.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

**Non saranno, prese in considerazione le domande spedite a mezzo telegramma, fax o posta elettronica certificata e non certificata, nonché le domande inoltrate prima della pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio informatico della Asl Napoli 3 sud - link avvisi interni.**

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae, formato europeo, nel quale sarà resa, **pena la non valutabilità**, nei modi previsti dalla normativa vigente in materia ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, analitica dichiarazione sostitutiva in ordine ai requisiti specifici previsti, ai titoli di studio (lauree, specializzazioni, corsi di perfezionamento, etc.), nonché a tutte le attività formative, professionali, di servizio e di aggiornamento, complete degli elementi essenziali per la relativa valutazione. I dirigenti potranno produrre, in allegato, tutti documenti ritenuti utili per la valutazione, comprese eventuali pubblicazioni, che dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

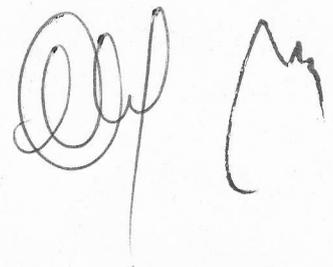
A decorrere dal 01 gennaio 2012 - per effetto dell'entrata in vigore delle disposizioni introdotte dall'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n. 183, le certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni non possono essere prodotte agli organi della Pubblica Amministrazione o a privati gestori di pubblici servizi. Conseguentemente le P.A. non possono più chiederle né accettarle.

In relazione a quanto sopra il candidato potrà produrre, in luogo delle predette certificazioni, esclusivamente "dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di notorietà" di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Si precisa che tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, per essere prese in esame, **pena la non valutabilità**, devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste nella certificazione originale, rilasciata dall'autorità competente.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere accompagnate da copia del documento di identità, datato e firmato.

L'Amministrazione è poi tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Two handwritten signatures in black ink are located at the bottom right of the page. The first signature is a complex, circular scribble, and the second is a more linear, stylized mark.

Per quanto riguarda il certificato di servizio, **pena la non valutabilità**, la dichiarazione sostitutiva o la certificazione deve contenere l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale è stato prestato, la posizione funzionale o le qualifiche attribuite, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo parziale con relativa percentuale), il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc..) le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, **nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività**, il motivo della cessazione e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio eletto nella domanda, né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'incarico, che sarà conferito con provvedimento del Direttore Generale, avrà durata annuale. In presenza di più aspiranti all'incarico, ai sensi dell'art.19, comma bis, del D.lgs. n°165 del 2001, l'amministrazione acquisisce le disponibilità e le valuta.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Coll.Prof.Amm.  
Ciro Balia

Castellammare di Stabia,

11/12/2013

*Il Direttore Generale*  
*Dott. Maurizio D'Amora*

